



CITTA' DI ALTAMURA

PROVINCIA DI BARI

Piazza Municipio, n.2 – Tel. 080/3107434 – Fax 080/310/7204

lì, 15 Settembre 2010

BANDO DI GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Il presente bando è stato redatto e pubblicizzato in esecuzione della determinazione dirigenziale n° 1128 del 2/9/2010. L'appalto è disciplinato dal D.Lgs. n.163/2006 e s.m., che in seguito sarà denominato anche "Codice dei Contratti pubblici", dal presente bando, dal disciplinare di gara, dal Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati. Per le parti non disciplinate dal Capitolato Speciale d'Appalto si applica il Capitolato Generale di Appalto approvato con D.M. LL.PP. 145 dell'11/4/2000.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Amministrazione: **Comune di Altamura**

Indirizzo: Piazza Municipio 1 - C.A.P. 70022

Città: **Altamura**

Stato: Italia

Telefono: 080/3107285 - Telefax 080/3107204

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.2) Tipo di appalto di servizi: categoria 14 - CPC 874 - C.P.V. 90911200-8 - Codice identificativo gara (CIG): **0538571AD6**;

II.1.3) Descrizione/oggetto dell'appalto: **"affidamento del servizio di pulizie giornaliere e periodiche degli uffici e servizi Comunali"**;

II.1.4) Luogo di esecuzione del servizio: Territorio Italiano - **Comune di Altamura**

II.1.5) Divisione in lotti: NO;

II.1.7) Ammissibilità di varianti: NO;

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

- l'importo complessivo dell'appalto per l'intera durata del servizio (compreso oneri della sicurezza da interferenza) ammonta a € **1.117.894,40**, oltre i.v.a..
- Oneri sicurezza da interferenza a corpo per tutta la durata del servizio, non soggetti a ribasso: € **4.400,00**, oltre i.v.a.;
- Canone mensile: € **30.930,40**, i.v.a. esclusa, soggetto a ribasso.

II.3) **DURATA DELL'APPALTO**: mesi 36 decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio, salvo quanto disposto dagli artt. 17 e 21 del Capitolato speciale d'appalto.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III 1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria di € **22.358,00**, pari al 2% dell'importo complessivo del servizio e, per l'aggiudicatario, cauazione definitiva nella misura e nei modi dell'art. 113 del Codice dei Contratti pubblici.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: Fondi propri di bilancio.

III 1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: Sono ammessi alla gara i soggetti costituiti da imprese con idoneità individuale di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice dei Contratti pubblici, oppure da imprese con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art.34, comma 1, del Codice dei Contratti pubblici.

Le imprese partecipanti in raggruppamenti non potranno concorrere in altri raggruppamenti né singolarmente.

III. 2) CONDIZIONE PARTECIPAZIONE

III 2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero all'Albo Professionale della Provincia in cui il prestatore di servizio ha sede, o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E. per l'attività relativa al "servizio di pulizia edifici pubblici" dalla quale risulti la classificazione dell'impresa in fascia non inferiore alla "F", di cui al D.M. n.274/97¹, ovvero nei registri dello Stato di appartenenza se trattasi di impresa straniera;
- b) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a) – b) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- d) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- e) che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- f) che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio;
- g) che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 36, co.5, e 37, co.7 del Codice dei Contratti;

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste: autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000; Il possesso dei requisiti di cui al punto III 2.1 lettere a)-b)-c)-d)-e)-f)-g) dovrà essere dichiarato sia dal concorrente singolo che dai concorrenti raggruppati o raggruppandi.

III.2.1.2) **Capacità economica e finanziaria** - prove richieste:

- **idonee dichiarazioni bancarie** riferite al presente appalto, che dovranno essere prodotte da tutte le imprese concorrenti sia che partecipino singolarmente sia in A.T.I.;
- **dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 45, 47, 48 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti che l'impresa concorrente abbia conseguito, negli ultimi tre esercizi finanziari, un fatturato globale di almeno €.1.700.000,00, al netto di i.v.a., In caso di A.T.I. il possesso del requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria in misura pari almeno al 60% e da ciascuna delle mandanti in misura non inferiore al 20%, fermo restando l'obbligo del raggiungimento cumulativo del 100% del requisito.

III.2.1.3) **Capacità tecnica** - tipo di prove richieste:

- **dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 riportante l'elenco dei servizi identici a quello del presente appalto, eseguiti nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando a favore di Enti Pubblici e/o di diritto pubblico e/o privati riportante il rispettivo importo, la data di effettuazione, il destinatario pubblico e/o privato, per un importo almeno pari ad €.1.126.236,00, al netto di i.v.a.. In caso di A.T.I. il possesso del requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria in misura pari almeno al 60% e da ciascuna delle mandanti in misura non inferiore al 20%, fermo restando l'obbligo del raggiungimento cumulativo del 100% del requisito.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? SI.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art.3 (comma 37) del Codice dei Contratti pubblici.

IV.2) Criteri di aggiudicazione: offerta in ribasso unico percentuale sull'importo netto mensile posto a base di gara e sui prezzi unitari stabiliti nel Capitolato per eventuali modifiche al servizio e verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 82 e 86, comma 1, del Codice dei contratti;

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo;

IV.3.1) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli: disponibili sul sito **www.comune.altamura.ba.it**

IV.3.2) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: ore 12,00 del **26 OTTOBRE 2010**;

¹ Si precisa che nel caso di Associazione Temporanea di Imprese, la Capogruppo deve essere iscritta nella fascia non inferiore alla "E", di cui al D.M. n.274/97, mentre ciascuna delle mandanti dovrà essere iscritta in fascia non inferiore alla "C". In ogni caso l'iscrizione nella fascia dovrà essere adeguata all'importo del servizio che il componente del raggruppamento assumerà e per il quale si qualifica in sede di gara.

A titolo di esempio si precisa che in caso di mandataria al 65% e mandante al 35%, la mandataria dovrà essere iscritta nella fascia "E" mentre la mandante dovrà essere iscritta in fascia "D".

IV.3.3) Lingua utilizzabile: le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti devono essere in lingua Italiana o corredati da traduzione giurata e gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro;

IV.3.4) Modalità di apertura delle offerte economiche: esame documentazione ai fini dell'ammissione e apertura offerte economiche, in sedute pubbliche; valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata

IV 3.4.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legale rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

IV.3.4.2) Data, ora e luogo apertura offerte: **28 OTTOBRE 2010** ora: 10.00 presso gli uffici della Residenza Comunale Piazza Municipio n.1 - **Altamura** (BA).

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Trattasi di bando obbligatorio

V.2) Informazioni complementari:

- Gli eventuali subappalti sono disciplinati dall'art.118 del Codice dei Contratti pubblici; i pagamenti relativi al servizio svolto dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.
- Verifica offerte anormalmente basse ai sensi dell'art.86, comma 1, e seguenti del Codice dei Contratti pubblici. Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte in aumento o offerte parziali.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice dei Contratti pubblici.
- Sopralluogo obbligatorio, a pena di esclusione;
- Consultare il Capitolato speciale d'appalto, comprensivo degli allegati 1, 2 e 3, il D.U.V.R.I. e il Disciplinare di gara sul sito **www.comune.altamura.ba.it**
- Responsabile del procedimento: Ing. Biagio Maiullari, Dirigente VI Settore LL.PP. - Tel.080/3107267-
- Organo competente delle procedure di ricorso: T.A.R. Regione Puglia – P.zza Massari – Bari. I ricorsi avverso il presente bando di gara possono essere notificati alla Stazione appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando stesso. Avverso eventuali esclusioni dalla gara d'appalto, potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione.

V.3) Il formulario di cui al D.Lgs. 9/4/2003,n.67, relativo al presente appalto, è stato trasmesso alla CEE in data 14/9/2010 e ricevuto nella stessa data.

IL DIRIGENTE VI SETTORE LL.PP.

Dott. Ing. Biagio Maiullari



CITTA' DI ALTAMURA

PROVINCIA DI BARI

Piazza Municipio, n.2

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SERVIZIO DI PULIZIE GIORNALIERE E PERIODICHE DEGLI UFFICI E SERVIZI COMUNALI".

Codice identificativo gara (CIG): 0538571AD6.

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Altamura (di seguito per brevità: Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente "Servizio di pulizie giornaliere e periodiche degli uffici e servizi Comunali" esplicitato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

In tal senso l'Amministrazione comunale, con determinazione dirigenziale a contrarre n. 1128 del 2/9/2010, ha disposto di procedere all'affidamento del contratto per il servizio in esame.

Quanto sopra mediante apposita procedura di gara "aperta", regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" (di seguito per brevità: Codice dei contratti) e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi degli artt. 54 e 55, del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio del ribasso unico percentuale sull'importo netto mensile posto a base di gara e sui prezzi unitari stabiliti nel Capitolato per eventuali modifiche al servizio e verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 81, 86, 87 e 88 del Codice dei contratti;

In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

1 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto (comprensivo degli oneri della sicurezza da interferenza) ammonta a € 1.117.894,40, oltre i.v.a., riferito all'intera durata del contratto, prevista in mesi 36 a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio.

Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale, non soggetto a ribasso, è pari ad € 4.400,00, oltre i.v.a.;

L'importo mensile a base d'asta per tutte le prestazioni previste in appalto è pari a € 30.930,40, oltre I.V.A., soggetto a ribasso,.

2 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, al seguente funzionario:

- Sig. Pietro Cagnazzi Telef.080/3107434.

3 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Il Comune metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.altamura.ba.it, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara.

IL Comune, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- 3.1 Bando di gara;
- 3.2 Disciplinare di gara e modulistica;
- 3.3 Capitolato speciale d'appalto ed allegati 1, 2 e 3;
- 3.4 D.U.V.R.I..

4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del Codice dei contratti, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

- 5.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- 5.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a) – b) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- 5.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- 5.4 che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- 5.5 che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio;
- 5.6 che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 36, co.5, e 37, co.7 del Codice dei Contratti;
- 5.7 idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti la disponibilità di adeguati mezzi finanziari ad assumere ed eseguire la prestazione oggetto del presente appalto, che dovranno essere prodotte da tutte le imprese concorrenti sia che partecipino singolarmente sia in A.T.I.;

- 5.8 avere un fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2007-2008-2009 pari ad almeno euro €1.700.000,00 - I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio;
- 5.9 avere eseguito o avere in corso di regolare esecuzione, nei tre anni precedenti la pubblicazione del bando di gara, servizi identici a quello del presente appalto a favore di Enti Pubblici e/o di diritto pubblico e/o privati, di importo economico almeno pari ad €1.126.236,00 -IVA esclusa, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (da comprovare con certificati rilasciati e vistati – ai fini della regolare esecuzione – dal committente). Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio;
- 5.10 iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero all'Albo Professionale della Provincia in cui il prestatore di servizio ha sede, o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E. per l'attività relativa al “servizio di pulizia edifici pubblici” dalla quale risulti la classificazione dell'impresa in fascia non inferiore alla “F”, di cui al D.M. n.274/97¹, ovvero nei registri dello Stato di appartenenza se trattasi di impresa straniera

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Nel successivo paragrafo 8 del presente disciplinare (Contenuto della busta “A”) vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla presente procedura.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, l'Autorità di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48, commi 1 e 2 del Codice dei Contratti e nel presente Disciplinare di gara.

ATTENZIONE:

- a) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 5.1 – 5.2 – 5.3 – 5.4 – 5.5 – 5.6, nonché i requisiti di idoneità economica e professionale di cui ai punti 5.7 e 5.10 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara, fermo restando che nel caso di Associazione Temporanea di Imprese la Capogruppo deve essere iscritta nella fascia non inferiore alla “E”, di cui al D.M. n.274/97, mentre ciascuna delle mandanti dovrà essere iscritta in fascia non inferiore alla “C”. In ogni caso l'iscrizione nella fascia dovrà essere adeguata all'importo del servizio che il componente del raggruppamento assumerà e per il quale si qualifica in sede di gara.
- c) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, già costituito o da costituirsi, si richiede quanto segue:
- c.1- il requisito relativo al fatturato globale, di cui al precedente punto 5.8, ed il requisito relativo ai servizi identici, di cui al precedente punto 5.9, devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detto requisito deve essere posseduto almeno al 60% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle

¹ Si precisa che nel caso di Associazione Temporanea di Imprese, la Capogruppo deve essere iscritta nella fascia non inferiore alla “E”, di cui al D.M. n.274/97, mentre ciascuna delle mandanti dovrà essere iscritta in fascia non inferiore alla “C”. In ogni caso l'iscrizione nella fascia dovrà essere adeguata all'importo del servizio che il componente del raggruppamento assumerà e per il quale si qualifica in sede di gara.

A titolo di esempio si precisa che in caso di mandataria al 65% e mandante al 35%, la mandataria dovrà essere iscritta nella fascia “E” mentre la mandante dovrà essere iscritta in fascia “D”.

imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 20%.

- d) ai soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c) del Codice dei contratti si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 35 del medesimo Codice.

6 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 26 OTTOBRE 2010**, a pena di esclusione, presso **Comune di Altamura** – Piazza Municipio n.1 – 70022 ALTAMURA – Ufficio Protocollo, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- 7.1 un unico plico, contenente le altre buste, idoneamente sigillato con nastro adesivo o equivalente e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
 - 7.1.1 ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
 - 7.1.2 data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
 - 7.1.3 scritta "NON APRIRE" contiene offerta relativa alla procedura di gara – **"Servizio di pulizie giornaliere e periodiche degli uffici e servizi Comunali"** -.
- 7.2 Il plico sopra citato dovrà contenere 2 (due) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere , idoneamente sigillata con nastro adesivo o equivalente e controfirmata sui lembi di chiusura:
 - 7.2.1 la Busta **"A"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Documenti amministrativi"**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo **8**;
 - 7.2.2 la Busta **"B"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Offerta economica"**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo **9**.

8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- A) il deposito cauzionale provvisorio;
- B) la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- C) le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (mod. n. 1 e 1bis), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto C.5, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto C.6 (mod. nn.2 e 3);
- D) il mod. n.4 contenente la dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- E) la dimostrazione dell'avvenuto versamento di partecipazione, a pena di esclusione alla procedura di gara, del contributo di € **70,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.
- F) idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti la disponibilità di adeguati mezzi finanziari ad assumere ed eseguire la prestazione oggetto del presente appalto, che dovranno essere prodotte da tutte le imprese concorrenti sia che partecipino singolarmente sia in A.T.I;

A) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto (€ 1.117.894,40) e pertanto ammonta a € **22.358,00**.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui all'art. 75 del Codice dei Contratti.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare al deposito documentazione attestante la relativa certificazione di qualità.

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Nel caso in cui si proceda all'emissione dell'ordine in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito con una delle seguenti modalità:

- a) da versamento in contanti o i titoli di debito pubblico presso la Tesoreria Comunale – “Banca Popolare di Bari”, filiale di Altamura;
- c) mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all’esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze. Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Altamura.

In ogni caso il deposito cauzionale dovrà essere effettuato con un unico tipo di valori.

Le fideiussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, A PENA DI ESCLUSIONE, corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l’identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell’Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, A PENA DI ESCLUSIONE, da fotocopia di un documento d’identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l’identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell’imposta di bollo.

In caso di RTI dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale, ma la fideiussione di cui al precedente punto c) dovrà essere intestata, A PENA DI ESCLUSIONE, a ciascun componente il RTI.

B) DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE

A pena d’esclusione dovrà essere presentata una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l’esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell’appalto.

C) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI (mod. n. 1):

I concorrenti dovranno produrre, utilizzando l’apposito modulo “**mod. 1**”, corredato di n. 1 marca da bollo da €.14,62, le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell’impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione a gara e attestanti l’inesistenza delle seguenti cause di esclusione ed il possesso dei seguenti requisiti economici e tecnici necessari per l’ammissione alla gara:

C.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice);
2. di aver preso visione del Capitolato Speciale d’Appalto con i relativi allegati 1, 2 e 3 e del DUVRI, approvati con determinazione dirigenziale n.1128 del 2/9/2010, di accettare tutti gli obblighi e condizioni riportate in detti atti senza riserva alcuna, di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sull’esecuzione del servizio e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire il ribasso che sarà per fare, nonché di disporre dei mezzi e/o attrezzatura necessaria per effettuare il servizio nei termini e modi richiesti dall’Ente; di aver tenuto conto in sede di formulazione dell’offerta per il presente appalto che il costo della mano d’opera non sia al di sotto del costo orario medio stabilito dai contratti collettivi territoriali in vigore per il settore e riconosciuto dal Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale e D.M. del 25/2/2009 pubblicato sul

Supplemento Ordinario della G.U. n° 38 del 27/3/2009; di osservare, in caso di aggiudicazione, il C.C.N.L. per le imprese di pulimento in materia di salvaguardia occupazionale dei lavoratori con l'impegno di assumere sin dall'inizio del servizio le unità lavorative che risulteranno a carico dell'impresa attualmente esercente il servizio di pulizia e si obbliga a garantire un numero di ore mensili minime effettivamente lavorate totali per gli operai di primo, secondo e terzo livello pari alle ore effettivamente lavorate che non dovranno essere in nessun caso inferiori a n.60 (sessanta) per gli operai di 1° livello, n.1.560 (millecinquecentosessanta) per gli operai di 2° livello e a n.140 (centoquaranta) per gli operai di 3° livello. L'impresa si obbliga, altresì, a che il personale attualmente adibito al servizio di pulizia, debba svolgere un numero di ore pro-capite settimanale non inferiore a quello svolto nella precedente gestione del servizio, salvo espressa rinuncia del personale stesso, e che, nel caso di cooperativa di lavoro, il personale attualmente in servizio non sarà obbligato ad associarsi alla cooperativa stessa.

3. l'iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero all'Albo Professionale della Provincia in cui il prestatore di servizio ha sede, o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E. per l'attività relativa al "servizio di pulizia edifici pubblici" dalla quale risulti la classificazione dell'impresa in fascia non inferiore alla "F", di cui al D.M. n.274/97¹, ovvero nei registri dello Stato di appartenenza se trattasi di impresa straniera;
4. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
5. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale commessi anche dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. 1 i nominativi e i relativi dati anagrafici.
In caso di condanna dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod. 1 e andranno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.
Sono causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;
6. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;
7. di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 13/5/1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12/7/991, n.203;

Oppure

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 13/5/1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla

¹ Si precisa che nel caso di Associazione Temporanea di Imprese, la Capogruppo deve essere iscritta nella fascia non inferiore alla "E", di cui al D.M. n.274/97, mentre ciascuna delle mandanti dovrà essere iscritta in fascia non inferiore alla "C". In ogni caso l'iscrizione nella fascia dovrà essere adeguata all'importo del servizio che il componente del raggruppamento assumerà e per il quale si qualifica in sede di gara.
A titolo di esempio si precisa che in caso di mandataria al 65% e mandante al 35%, la mandataria dovrà essere iscritta nella fascia "E" mentre la mandante dovrà essere iscritta in fascia "D".

Legge 12/7/991, n.203, e che ha denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, fatti salvi i casi previsti dall'art.4, comma 1, della Legge 24/11/1981, n.689.

8. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS, il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL;
10. Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
11. Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
12. D. Lgs. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;

C.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) comprovanti:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Altamura; o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Altamura;
2. di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
5. l'insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ. con altre Società concorrenti alla stessa gara, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

C.3) Ulteriori dichiarazioni:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto;
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
3. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
4. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7, del D.Lgs. 163/06;

5. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 – la facoltà di “accesso agli atti”, l’Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:

di non autorizzare l’accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione dell’offerta presentata che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella dichiarazione allegata alla documentazione amministrativa;

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b), c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell’appalto.

N.B.2)

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e l’inesistenza delle condizioni di esclusione dell’art. 38 del Codice, lett. b), c) ed m-ter), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell’istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società.

Ai fini di cui sopra andrà utilizzato l’apposito modulo mod. 1/BIS in allegato.

C.4) CAPACITA' ECONOMICO - FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE

1. idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti la disponibilità di adeguati mezzi finanziari ad assumere ed eseguire la prestazione oggetto del presente appalto.
2. di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare, **come dettagliati nel mod.1**;

C.5) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE

(ulteriori dichiarazioni)

A) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all’art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell’offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell’art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell’operatore economico mandatario;
- per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell’atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

B) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n.163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

C.6) AVVALIMENTO (art. 49 del D.Lgs. 163/2006)

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale (economico - finanziaria e tecnico – professionale) prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- **Dichiarazione** (Mod. n.2) resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:
 1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;
 2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
- **Dichiarazione** (Mod. n.3) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:
 - le proprie generalità;
 - il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, s.m.i.;
 - di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
 - che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;

- **Contatto di avvalimento**, in originale o copia autenticata, sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato, con cui il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero (in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto appartenente al medesimo gruppo) dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

D) DICHIARAZIONE ATTESTANTE LE PARTI DEL SERVIZIO CHE SI INTENDONO SUBAPPALTARE O CONCEDERE A COTTIMO (mod. n. 4).

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante del concorrente, o dell'impresa capogruppo nel caso di RTI, indica le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo, rientranti entro il limite del 30% dell'importo contrattuale.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto o al cottimo.

Sarà fatto obbligo all'aggiudicataria dell'appalto di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della ditta/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

N.B.:

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata a pena di esclusione copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

E) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

Ricevuta, in originale o copia conforme ai sensi di legge, attestante il versamento della somma di €.70,00 in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, giusta art.1, comma 67, della legge 23/12/2005 n.266, secondo le istruzioni operative in vigore dal 1° Maggio 2010 di cui all'avviso della stessa Autorità del 31 Marzo 2010, con una delle seguenti modalità:

- *online*, con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al nuovo "Servizio di riscossione" all'indirizzo www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", con le credenziali di iscrizione da questo rilasciate e inserire il seguente codice CIG che identifica la procedura: **0538571AD6**.

L'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara.

- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottasti abilitati al pagamento delle bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.

9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA (mod. n. 5)

Nella busta **"B" offerta economica** dovrà essere contenuto, a pena di esclusione:

1. **Dichiarazione**, in competente bollo, datata e sottoscritta con firma leggibile, contenente:

- a) l'indicazione del luogo e data di nascita del legale rappresentante dell'impresa;
- b) l'indicazione del ribasso in percentuale unica da applicare sull'importo mensile posto a base di gara pari a **€.30.930,40** e sui prezzi unitari stabiliti nel Capitolato per eventuali modifiche al servizio;

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

La percentuale di ribasso di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella indicato in lettere, prevarrà quella di maggior vantaggio per la Stazione Appaltante.

A pena di esclusione l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

10 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione comunale. Le offerte presentate verranno vagliate dalla Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio del massimo ribasso unico percentuale sull'importo netto mensile posto a base di gara e sui prezzi unitari stabiliti nel Capitolato per eventuali modifiche al servizio, e verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del Codice dei contratti.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di ribasso, si procederà mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà successivamente alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti della medesima Amministrazione.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione comunale né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel bando di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

ATTENZIONE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti

ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul “profilo di committente” (sito Web del Comune di Altamura). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Presidente di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:

- a verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- a verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), del Codice dei Contratti pubblici, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che, trovandosi nella situazione di cui all'art. 38, comma 2 lett. b), del Codice dei Contratti pubblici, non allegano alla dichiarazione stessa, in busta chiusa, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta presentata;
- alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità di ciascuno dei documenti e delle dichiarazioni richiesti nel presente disciplinare e dal bando a pena di esclusione.

Il Presidente di gara, altresì, al termine della fase di ammissione dei concorrenti, procede ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/06, al sorteggio pubblico di un numero di offerenti pari al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, chiamati a comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la seguente documentazione:

- 1) fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2007-2008-2009: mediante copia conforme o autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, dei bilanci relativi al triennio considerato, corredati della nota interpretativa e della documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, per le società di persone e per le imprese individuali, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativo ai redditi prodotti nel triennio, corredato della relativa nota di trasmissione;
- 2) certificati, mediante copia conforme o autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, rilasciati e vistati – ai fini della regolare esecuzione – dal committente attestanti l'aver svolto o avere in corso di regolare esecuzione, nei tre anni precedenti la pubblicazione del bando di gara, servizi identici a quello del presente appalto a favore di Enti Pubblici e/o di diritto pubblico e/o privati, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, ovvero non sia fornita nel termine indicato, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/06. È facoltà della Stazione appaltante procedere, senza aggravio per i concorrenti, alla verifica anche dei requisiti di ordine generale.

Il Presidente di gara procede in successiva seduta pubblica, previamente comunicata ai concorrenti rimasti in gara mediante avviso sul sito internet del Comune di Altamura:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- c) al controllo dell'integrità delle buste contenenti l'offerta economica e alla loro apertura, a dare lettura dei ribassi offerti;
- d) alla verifica, in seduta riservata, e all'esclusione dei concorrenti per cui si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- e) a determinare, in seduta pubblica, la soglia di anomalia delle offerte ammesse e alla individuazione di quelle che sono pari o superiore a detta soglia, ai sensi dell'art.86, comma 1, del D.Lgs. n.163/06.

Nel caso di offerte ammesse in numero inferiore a cinque, l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare, ai sensi dell'art.86, comma 3, la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Restano comunque salve le superiori determinazioni della Stazione appaltante.

L'Amministrazione sottoporrà a verifica la prima migliore offerta, richiedendo le giustificazioni ai sensi dell'art.87 e con le modalità ed i termini espressamente indicati all'art. 88 del **"CODICE"**, le quali verranno valutate dal Presidente anche con l'ausilio degli organi tecnici del Comune in sedute riservate.

L'Amministrazione, nel caso in cui dovesse escludere, perché giudicata anomala, la prima migliore offerta, procederà come previsto al citato art. 88 ad esaminare progressivamente le successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Ai sensi del citato art.88, comma 7 – secondo periodo – l'Amministrazione potrà procedere contemporaneamente alla verifica dell'anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dello stesso articolo.

La Stazione appaltante, successivamente, procede nei confronti del provvisorio aggiudicatario alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e da altre disposizioni di legge, regolamentari e dagli atti di gara.

Nel caso tale verifica non dia esito positivo, la Stazione appaltante procede come previsto alle precedenti lettere a) e b), nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario oppure a non procedere ad alcuna aggiudicazione, alla luce anche degli elementi economici desumibili dalle offerte rimaste in gara.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva mediante determinazione del Responsabile del Servizio competente del Comune.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

12. AGGIUDICAZIONE

Con specifico provvedimento sarà proclamata l'aggiudicazione a favore dell'impresa che ha presentato la migliore offerta non anomala.

In caso di ATI, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

13. SUBAPPALTO

L'eventuale subappaltatore non dovrà trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ed essere in possesso dei requisiti di qualificazione per l'esecuzione del servizio indicato in sede di offerta dall'aggiudicatario.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di trasmettere all'Ente Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati alle imprese subappaltatrici (art. 118 del D.Lgs. 163/2006).

14. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio/fornitura oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

15. STIPULA DEL CONTRATTO – GARANZIA – SPESE CONTRATTUALI

Su invito di questa Amministrazione la ditta aggiudicataria sarà tenuta a presentarsi per la stipula del contratto di appalto.

A tal fine dovrà preventivamente provvedere ai seguenti adempimenti:

1. costituire una garanzia fidejussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, salvo maggiorazione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163.

Tale garanzia può essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritte nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, conforme allo Schema Tipo 1.2 approvato con D.M. 12 marzo 2004 n° 123, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

2. Consegnare all'Ufficio Contratti del Comune per la stipula del contratto la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio recante la dicitura antimafia di cui all'art.9 del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252;
- b) dichiarazione circa la composizione societaria ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187;
- c) ricevuta comprovante l'avvenuto deposito presso la Tesoreria Comunale della somma di €3.750,00, salvo conguaglio, per spese contrattuali, che rimarranno a carico dell'impresa aggiudicataria senza alcun diritto a rivalsa, ai sensi dell'art. 112 del D.P.R. 554/99 e dell'art. 8 del D.M. 19 aprile 2000 n° 145;
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 costituito dopo l'aggiudicazione, copia autentica di atto pubblico notarile dal quale risulti:
 - il conferimento, da parte degli operatori economici riuniti, di mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito ed irrevocabile, ad uno di essi qualificato come mandatario, in persona di chi legalmente rappresenta quest'ultimo;
 - l'inefficienza, nei confronti della Stazione Appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
 - l'attribuzione al mandatario della rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto;

e) polizza di cui all'art.14 del Capitolato speciale d'appalto.

La documentazione relativa agli eventuali subappaltatori dovrà invece essere prodotta al momento del deposito, da parte dell'appaltatore, del contratto di subappalto presso l'Ente appaltante.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nell'apposito invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, ai sensi dell'art.140 del Codice dei Contratti.

La stipulazione del contratto oggetto del presente appalto sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito del Segretario generale .

Per quanto non previsto nel vigente disciplinare si fa espresso riferimento al bando di gara, al Capitolato Speciale, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati, al Capitolato Generale dei Lavori Pubblici approvato con D.M. n. 145/2000 e al Regolamento del patrimonio e per la contabilità generale dello stato, ove vigente. Per ogni eventuale controversia o contestazione legale è competente il Foro di Bari.

L'Amministrazione provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla legge n.2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

L'Amministrazione (o lo stesso operatore economico) provvederà, inoltre, a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate di cui all'art. 10 del DPR. 252/98.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

16 TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Altamura.

1. Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e s.m. ed i. e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del Codice dei Contratti pubblici, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.
2. Unitamente alla presentazione delle giustificazioni all'offerta economica ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali.
3. In caso di presentazione di tale dichiarazione , l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 13, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti .
4. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 2., l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia delle giustificazioni all'offerta economica.

5. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria."

IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE
(Ing. Biagio Maiullari)